

Số: /QĐ-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ cán bộ Kiểm soát ISO

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƠN LA

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21/10/2021 quy định về Điều lệ trường cao đẳng của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh Sơn La về việc ban hành quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-CĐSL ngày 02/01/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Sơn La;

Căn cứ Giấy đề nghị số 02/TTr-KCB ngày 15/7/2025 của Khoa Cơ bản về việc phân công nhiệm vụ Cán bộ Kiểm soát ISO;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công bà: Phạm Thị Thu Hiền.

Chức vụ, đơn vị công tác: Giảng viên Bộ môn Ngoại ngữ, Khoa Cơ bản, Trường Cao đẳng Sơn La.

Thực hiện nhiệm vụ: Cán bộ Kiểm soát ISO, Khoa Cơ bản, kể từ ngày 16/7/2025. (Thay thế cho bà Hoàng Thị Thanh Thủy - Giảng viên Bộ môn Chính trị, Khoa Cơ bản).

Điều 2. Trong thời gian thực hiện nhiệm vụ bà Phạm Thị Thu Hiền được hưởng lương và các khoản phụ cấp khác theo quy định hiện hành của nhà nước và nhà trường.

Điều 3. Các ông/bà: Trưởng phòng Hành chính - Quản trị, Trưởng phòng TCCB - CTHSSV, Trưởng khoa Cơ bản; Trưởng các đơn vị trực thuộc nhà trường và bà Phạm Thị Thu Hiền chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (Báo cáo);
- Ban ISO;
- Như Điều 3 (Thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Long

